

Регистрация заявления
№ _____
« _____ » _____ 202 _____ год

Директору МБОУ СОШ № 17
Кузнецову С.В.
родителя (законного представителя)
Фамилия

Имя

Отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс МБОУ СОШ № 17 на обучение по ФГОС НОО, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021г. № 286.

Фамилия, имя, отчество
(последнее-при наличии) ребенка

Дата рождения ребенка: _____
Адрес места жительства ребёнка:

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать ребенка

Адрес места жительства родителя (законного представителя):

Контактный телефон: _____
e-mail _____

Отец ребенка

Адрес места жительства родителя (законного представителя):

Контактный телефон: _____
e-mail : _____

Наличие права:

первоочередного (военнослужащие, сотрудники полиции, ОВД, ФИО)

преимущественного приема (ФИО брат-сестра, обучающиеся в данной ОО, класс):

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучения для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии(при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____, (да/нет).

Если имеется, то даю согласие на обучение по АООП

(подпись)

(расшифровка)

(Дата)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; (указать язык обучения) на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

(указать язык обучения)

(подпись)

(расшифровка)

(Дата)

С уставом МБОУ СОШ № 17, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 17, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ СОШ № 17, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

(расшифровка)

(Дата)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных» (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 N 266-ФЗ, от 11.06.2021 N 170-ФЗ, от 02.07.2021 N 331-ФЗ).

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись родителей (законных представителей)

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

От (Ф.И.О.) _____
паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____
кем выдан _____
проживающего: адрес регистрации по месту жительства _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____
(родителя или законного представителя обучающегося)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку персональных данных моего ребёнка

(Фамилия, Имя, Отчество ребёнка)
учащегося МБОУ СОШ № 17 (далее – Обучающегося) и моих персональных данных – с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, принятия школой оперативных решений связанных со здоровьесберегающим фактором, а также для предоставления (по уникальному логину и паролю) мне показателей посещаемости, успеваемости ребенка в системе "Сетевой город".

Я выражаю своё согласие на следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, а также на публикацию фотографий ребёнка в связи с его участием в мероприятиях, проводимых в школе. Ответственный за информационный обмен при подготовке и проведении ЕГЭ и ГИА вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, региональных) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, представлен в Форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего согласия. Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях. Настоящее согласие действует до выбытия Обучающегося из школы. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём письменного отзыва на имя директора школы. Согласен, что персональные данные будут уничтожены в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Дата _____ Подпись _____

1. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

| | |
|--|--|
| <p>Анкетные данные:</p> <ul style="list-style-type: none">• Данные о возрасте и поле• Данные о гражданстве• Данные ОМС (страховой полис)• Информация для связи• Данные о прибытии и выбытии в/из ОУ <p>Сведения о родителях (законных представителях):</p> <ul style="list-style-type: none">• Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация, место работы, должность, паспортные данные <p>Сведения о семье:</p> <ul style="list-style-type: none">• Состав семьи• Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу• Документы (сведения), подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством РФ. <p>Данные об образовании:</p> <ul style="list-style-type: none">• Форма получения образования• Участие в ЕГЭ, ГИА• Форма обучения, вид обучения, продолжение обучения после получения основного общего образования• Информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве | <p>Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none">• Перечень изученных, изучаемых предметов и дополнительных;• Успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;• Данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;• Расписание уроков; расписание звонков;• Содержание уроков, дополнительных занятий;• Содержание домашних заданий;• Фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение;• Данные об участии в конкурсах, олимпиадах, награды и поощрения. <p>Дополнительные данные:</p> <ul style="list-style-type: none">• Копии документов, хранящихся в личном деле обучающихся;• Информация о портфолио обучающегося;• Сведения, содержащиеся в документах воинского учета;• Документы о состоянии здоровья. |
|--|--|

